|  |  |
| --- | --- |
| **Bağlı Olduğu Ana Proses** | Araştırma – Geliştirme / Topluma Hizmet Prosesi |
| **Prosesin Sorumlusu** | Rektör, MİKAM Müdürü |
| **Etkilediği Prosesler** | Eğitim – Öğretim Hizmetleri Prosesi  Araştırma – Geliştirme / Topluma Hizmet Prosesi  İdari Hizmetler Prosesi |
| **Etkilendiği Prosesler** | Eğitim – Öğretim Hizmetleri Prosesi  Araştırma – Geliştirme / Topluma Hizmet Prosesi  İdari Hizmetler Prosesi |
| **Destek Aldığı Prosesler** | Eğitim – Öğretim Hizmetleri Prosesi  Araştırma – Geliştirme / Topluma Hizmet Prosesi  İdari Hizmetler Prosesi  İletişim Prosesi  Halkla İlişkiler Prosesi  Bilgi İşlem Daire Prosesi  SKS Prosesi  Kalite Yönetim Prosesi  İdari ve Mali İşler Prosesi  Uzaktan Eğitim Hizmetleri Prosesi |
| **Prosesin Amacı** | Maltepe Üniversitesi Mezunlarla İletişim ve Kariyer Araştırma ve Uygulama Merkezi, Üniversitenin kalite politikasının temel dayanaklarından olan “iş arayan değil, iş için aranan, girişimci ve yenilikçi mezunlar yetiştiren” çağdaş bir üniversite olma hedefine paralel olarak; tüm öğrenci ve mezunlarının profesyonel yaşamın dinamiklerini fark etmelerini sağlamayı, kariyer yollarını çizerken gereksinim duyacakları bilgi ve becerileri kazandırmayı, kişisel nitelik ve amaçlarına uygun iş ve staj imkanlarına ulaşmalarını kolaylaştırmayı amaçlamaktadır. Bu eksende farklı faaliyetlerle üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde, sektör temsilcisi kuruluşlar ve özel şirketlerle geniş katılımlı biçimde iş yaşamına teması artıran projeler yürütmeyi amaçlamaktadır. Bu amaç özetle *kariyer bilinci*, *kariyer hazırlığı* ve *kariyer gelişimi* alanlarını kapsayan Kariyer Merkezi yönünü oluşturur.  Yine mezunların hem istihdama katılmalarında destek olmak hem de istihdama katılmış olanların mevcuttaki öğrencilere yönelik projelerde üniversiteye katkı için dönüşlerini sağlamak aynı zamanda da iletişimin sürekli ve sürdürülebilir olması için gerekli alt yapıyı kurgulamak da yine MİKAM prosesinin amaçları arasında yer almaktadır. Bu amaç da özetle *“Mezun Kimliği ve Dayanışması”* olarak tanımlanabilecek Mezun İletişimi yönünü oluşturur. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İç Bağlam** | **Ölçme / Değerlendirme Yöntemi** | **Ölçme / Değerlendirme Sıklığı** | **Ölçme / Değerlendirme Sorumlusu** |
| Maltepe Üniversitesi Mezunlarla İletişim ve Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği | MİKAM Yönetim Kurulu toplantısı | Akademik yıl sonunda | MİKAM Yönetim Kurulu ve MİKAM Müdürlüğü |
| Bağlı olunan Rektör Yardımcısı ile yapılan değerlendirmeler | Merkez gündem maddelerini içeren ve dijital ortamda paylaşılan bilgilendirici ve karar almaya yönelik yazışmalar ve toplantılar | Akademik yıl boyunca her hafta | MİKAM Müdürlüğü |
| Mezun ve öğrenci odaklılık | Mezun ve öğrencilere yönelik faaliyetlerin planlanması, uygulanması, kanıtlanması | Akademik yıl boyunca | MİKAM Müdürlüğü |
| Mezun ve öğrenciyle gerçekleştirilen iletişim | Yapılandırılmış ve birebir yüz yüze görüşme, Pandemi sürecinde aktif hale getirilen ve BlackBoard LMS üzerinden gerçekleştirilen online danışmanlıklar; MUBIS, Websitesi (Kariyer Rehberliği; İş-Staj Duyuruları; Etkinlik Duyuruları ve Mezun Bilgi Güncelleme Formu); Blackboard; e-posta; SMS; Memnuniyet Anketi, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile yürütülen çalışmalar | Akademik yıl boyunca | MİKAM Müdürlüğü |
| MİKAM Ekibinin Kalite Kültürünü benimsemesi | Kalite El Kitabı vasıtasıyla kalite süreçleri hakkında birim içi bilgilenme çalışmaları | Akademik yıl boyunca, gerektiğinde | MİKAM Müdürlüğü |
| **Dış Bağlam** | **Ölçme / Değerlendirme Yöntemi** | **Ölçme / Değerlendirme Sıklığı** | **Ölçme / Değerlendirme Sorumlusu** |
| Anayasanın 130. Maddesi ve 2547 sayılı YÖK Kanunu | MİKAM Yönetim Kurulu toplantısı | Akademik yıl sonunda | MİKAM Yönetim Kurulu ve MİKAM Müdürlüğü |
| YÖK Denetimi ve ISO 9001:2015 standardı | Denetleme süreci | Her denetim sonrası | Dış Denetçiler |
| Aynı statüde bulunan diğer kurumlardaki muadil birimlerin talepleri | Resmi yazışmaların takibi | Yıl boyunca | MİKAM Müdürlüğü |
| Üniversite-Sanayi İşbirliğine önem veren kalite politikasına paralel mezun ve öğrencilerin sosyal ve ekonomik çevreyi tanımalarına olanak sağlama | Dış paydaşlarla yapılan faaliyetler ve bunların belgelenmesi | Yıl boyunca | MİKAM Müdürlüğü |
| 1Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulan ve 48 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile görev, yetki, sorumlulukları belirlenen TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi kararları ve Yetenek Kapısı portalı kullanımı | Yazışmalar (mail, whatsapp grubu, online toplantılar – gerekli hallerde); Öğrenci, mezun ve işletmelerin Yetenek Kapısı platformuna kayıt için yönlendirilmeleri;  TC CBİKO öneri kararı olarak sunulan Kariyer Planlama dersinin, GED kapsamında, MİKAM ile koordinasyon halinde, tüm öğrencilere açık bir seçmeli ders olarak planlanması (Pandemi koşulları gerekçesi ile dersin 2020-2021 Akademik Yılı’nda online olarak gerçekleştirilmesi) | Yıl boyunca | TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Sorumluları ve MİKAM Müdürlüğü |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prosesin Hedefleri-**   1. Yeni mezun ve mezuniyet aşamasındaki öğrencilere yapılan iş ve staj olanağı duyurularının bir önceki yıla göre %20 artırılması 2. MİKAM web sayfası ve Mezun Bilgi Güncelleme Sisteminin etkinliğinin %20 artırılması 3. Üniversite-Sanayi İşbirliği çerçevesinde Dış Paydaşlarla yapılan görüşmelerin %10 artırılması 4. MİKAM’ın üniversite içindeki bilinirliğinin sağlanması ve bu faaliyete paralel olarak öğrencilerden gelen birebir görüşme talebinin bir önceki yıla göre %10 artırılması ve bu taleplerin yüz yüze ya da online olarak gerçekleştirilmesi. 5. Farklı sektörlerde halihazırda çalışmakta olan mezunların üniversiteye davet edilerek ya da koşulları kapsamında online olarak uzmanı oldukları alanlarda öğrencilerle bilgi paylaşımı yapmalarını sağlayan en az 3 etkinliğin gerçekleştirilmesi 6. TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından tavsiye edilen Kariyer Planlaması dersinin fakültelerde ders olarak sunulması (MİKAM koordinatörlüğünde 2020 Akademik yılından itibaren tüm öğrencilere yönelik, seçmeli ve/veya zorunlu ders olarak sunulması (Pandemi süreci gerekçesi ile dersin online olarak tasarlanması) 7. TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından her akademik yıl içerisinde mezuniyet hakkı kazanmamış öğrenciler için oluşturulan Ulusal Staj Programı’na başvuru sayılarının artırılması | | | | | |
| **No** | **Performans Göstergeleri** | **Birim** | | **İzleme**  **Periyodu** | **Performans Ölçme Metodu** |
| **1.1** | Yeni mezun ve mezuniyet aşamasındaki öğrencilere yapılan iş ve staj olanağı duyuruları | Yüzde | | Akademik yıl | MİKAM web sayfasında bulunan duyurulardaki oransal artış |
| **2.1** | MİKAM web sayfası ve Mezun Bilgi Güncelleme Sisteminin etkinliği | Yüzde | | Akademik yıl | MİKAM web sitesinin ziyaretçi sayısı ve bilgi güncellemesi yapan mezun sayısı |
| **3.1** | Dış Paydaşlarla yapılan görüşmeler | Yüzde | | Akademik yıl | Gerçekleştirilen görüşmelerdeki oransal artış |
| **4.1** | Dijital kariyer günü etkinliği | Adet | | Akademik yıl | Gerçekleştirilen kariyer günü etkinliği sayısı |
| **5.1** | Öğrencilerden gelen birebir görüşme talepleri (yüz yüze veya online) | Yüzde | | Akademik yıl | Görüşme talebindeki oransal artış |
| **6.1** | Mezun-öğrenci buluşması etkinlikleri (yüz yüze veya online) | Adet | | Akademik yıl | Gerçekleştirilen toplam etkinlik sayısı |
| **7.1** | TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından tavsiye edilen Kariyer Planlaması dersinin açılması | Adet | | Akademik dönem (Güz ve Bahar) | Güz ve Bahar döneminde dersin açılması |
| **Prosesin SWOT Analizi**  **Güçlü Yönler**   * Üniversitemizin Türkiye’nin kalbi (en büyük şehirlerinden olan) İstanbul’da olması * Kampüsümüzün çok geniş bir alana yayılmış ve fiziki imkanlarının yeterli olması * Üniversitemizin ISO9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olması * MİKAM çalışmalarına üst yönetim desteği * Hem Üniversitenin hem de MİKAM’ın çalışmalarında mezun ve öğrenci odaklılığın yer alıyor olması * MİKAM ofisinin Kültür Merkezi gibi merkezi bir konumda olması   **Zayıf Yönler**   * Mezunların ve öğrencilerin bir kısmında gözlenen aidiyet duygusu yoksunluğu * Öğrencilerde Kariyer Merkezini bir çözüm ortağı olarak görme bilincinin gelişmemiş olması * Mezun Bilgi Güncelleme aracını mezunlarımızın yeteri kadar kullanmaması   **Fırsatlar**   * Üniversite Üst Yönetiminin mevcut rekabeti iyi analiz etmesi ve bu bilinci kurum içinde yaygınlaştırmaya çalışması * Farklı sektörlerde çalışan çok sayıda mezunumuzun olması ve bu mezunlarımızla yeni mezun ve devam eden öğrencilerimizin MİKAM aracılığıyla bir araya gelmesi, onlar için işbirliği ve networking fırsatlarının yaratılması * Mezun iletişimi için TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hayata geçirilen Yetenek Kapısı isimli portalın yaygın kullanılabilir olması * MİKAM’ın yeni çağın gerektirdiği Kariyer Merkezi algısını destekleyecek kurumlarla iş birliği yapması * Hem kariyer danışmanlığı görüşmelerinin hem de kariyer etkinliklerinin, Blackboard LMS sayesinde, sorunsuz olarak ilgili kişilerle gerçekleştirilebilir olması (öğrenci, mezun, eğitmen, konuşmacı vb.)   **Tehditler**   * Yapılan çalışmalara rağmen mezunların bilgi güncellemeye yönelik ilgisizlikleri * MİKAM’ın yapacağı iş ve işlemlerde Kişisel Verilerin Korunması Kanununun bağlayıcı ve kimi zaman sınırlayıcı olması * Yeni mezun ve öğrencilerle paylaşılacak iş imkanlarının ekonomik konjonktüre bağlı olarak olumsuz değişkenlik gösterebilmesi | | | | | |
| **Proses Girdileri**   * Stratejik plan * Mezun ve öğrenciler * İş birliği yapılan dış paydaşlar (TC Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi, İşletmeler, Gönüllü eğitmenler) * MİKAM faaliyetlerini duyurmaya yönelik tüm yazılı ve görsel materyaller; MİKAM web sitesi; MİKAM Sosyal Medya hesapları | | | | | |
| **Proses Faaliyetleri**   * Her akademik dönem öncesinde yapılan planlama * Planlamaya dair alınan aksiyonlar   + Mezuna ilişkin:     - Mezun Bilgi Formunun güncellenmesi ve bu sayının artırılması     - Birebir randevulu görüşme planlaması; Kariyer Rehberi desteği     - MİKAM web sitesi; Sosyal Medya hesapları aracılığıyla iş ve staj duyurularının yanı sıra kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyecek öğrenme araçları paylaşımı; Mezunlarımızdan gelen “Başarı Hikayeleri”nin paylaşımı   + Öğrenciye ilişkin:     - Birebir randevulu görüşme planlaması; Kariyer Rehberi desteği     - MİKAM web sitesi; Sosyal Medya hesapları aracılığıyla iş ve staj duyurularının yanı sıra kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyecek öğrenme araçları paylaşımı     - Öğrencilere yönelik Şirket İçi Teknik Geziler / pandemi sürecinde dijital kariyer günü ve şirketlerden gelen/katılan kariyer gelişimine yönelik konuşmacılar | | | | | |
| **Proses Çıktıları**   * MİKAM faaliyetlerinden yararlanan mezun ve öğrenciler * Gerçekleştirilen etkinlikler * Geliştirilen iş birlikleri | | | | | |
| **Kaynaklar**   * İnsan kaynağı * Basılı ve elektronik ortamda hazırlanan tanıtım ve duyuru materyalleri * Teknolojik donanım/internet * MUBIS, Blackboard * MİKAM ofisi ve Seminer odası (ofisin yanında bulunan enstitüye ait Seminer odasının gerekli hallerde kullanılabilme imkânı) | | | | | |
| **Dokümanlar**   * PR-026 MİKAM Prosedürü * RA-316 MİKAM Prosesi Risk Analizi * MİKAM Yönetmeliği | | | **Kayıt Ortamı**   * MUBIS * EBYS * Ofis arşivi * MİKAM web sitesi * Blackboard * Sosyal Medya arşivi | | |